



SEF Franco-Malgache

« Solidarité-Entraide-Fraternité Franco-Malgache »

Le Poitou Charentes avec Madagascar

Siège: Maison des Associations,
79300 Bressuire
Courrier: Présidente: M. Delavault
31 rue du Dr Schweitzer, 79100
Thouars Tel 0677044711
mail: onfrancomalgache@yahoo.fr
Site:
<http://sef-francomalgache.jimdo.com/>

Rapport de Mission oct-nov 2015 Ambohitsoa

Rédaction Maryvone et Marylène

Rappel de l'Ordre de Mission

Adduction d'eau:

- * sanctuarisation des zones de captage (villageois) avec pancarte municipale de propriété communale
- * régler les conflits avec les agriculteurs (mairie)
- * périodicité des visites des installations et des entretiens à respecter des sources aux bornes, réparations ou appel

Naivo (techniciens)

- * organisation gestion de l'eau avec cotisations borne 1 et borne annexe (villageois concernés)
- * surveiller étanchéité bac filtre (technicien)
- * surveillance de toutes les vannes pour qu'elles ne fuient pas (utilisateurs)
- * revoir le planning d'ouverture des bornes en fonction du débit de l'eau (villageois et techniciens)

Hameaux:

- * gestion des ordures avec deux trous: à consolider, ramasser plastiques (villageois)
- * interdire dépôt d'ordures sur les champs: comment convaincre? Trouver intervenant malgache (SEF), revoir les mairies (villageois).
- * diversifier l'alimentation cantine (SEF et intervenant local)
- * trouver des idées ressources propres aux villageois (tricot et ?) (SEF)
- * continuité des ateliers avec les femmes sur les thèmes "santé-hygiène-petits soins", « environnement » autres thèmes ?
- * agriculture: trouver un intervenant (SEF)

Ecole:

- * revoir aide cantine (directrice et parents d'élèves, SEF)
- * propreté des classes, peintures, état des bancs et tables, ordures dans la cour: faire le point (SEF)
- * formations enseignants (français)
- * portes bât 1 à changer (en cours), continuer l'entretien.
- * continuer d'accompagner l'utilisation du bloc toilettes, éducation hygiène et à "prendre soin de"
- * continuer plantations, réfléchir à l'entourage du terrain maintenant bien délimité.

Dégager les perspectives et développer des projets "ensemble" selon les besoins exprimés et analysés.

Référents :

- Partie technique :

Membres SEF: *Christian, Jean-Marie, Pierre et Maryvone*

Entrepreneur local: *Naivo*

- Logistique transports, planification du programme: *Maryvone*

- Partie relations humaines :

Membre SEF: *Maryvone*

Directrice école: *Vohirana*

Intermédiaire asso femmes: *Ando*

Chef de fokontany: *Vololona*

- Ateliers, budget, reportage et logistique hébergement sur place: *Marylène, Maryvone*

- Accompagnantes: *Florence et Marielle*

Lieux :

A 20 km de la capitale

Commune de Manandriana-Avaradrano

Hameaux : Ambohitrandriana ambony et ambany, Mahamarina.

Public concerné :

EPP d'Ambohitsoa: élèves et enseignants, parents d'élèves

Population des hameaux autour

Déroulement du projet de la mission

- Prendre connaissance du rapport de mission 2014

- Collecte de dons de vêtements en France.

- Calendrier : du 12 au 17 octobre 2015

- Planifier les rencontres avant départ et dès l'arrivée:

** visite le 12 octobre (7 membres SEF) , avec la directrice de l'école, une visite des installations avec l'entrepreneur et les techniciens locaux, des réunions avec les élus, les habitants et des ateliers avec les femmes les 14-15-16 octobre.*

- Logistique séjour dans la bibliothèque :

- location véhicules pour chaque transfert prévue avant départ

- récupérer les matelas, réchaud, casseroles, lampe chez Naivo pour 4 personnes : Marielle, Florence, Marylène et Maryvone.

- courses alimentaires sur le trajet le 12 octobre puis le 14 octobre : intendance pour 3 jours à l'école et achats goûter pour les ateliers avec les femmes.

*** Visite de suivi EPP:**

12 octobre, puis 14-15-16 octobre (3 jours sur place)

• Distribution d'eau:

- Fonctionnement aux bornes fontaines

Pression très forte à tous les points d'eau, proposition faite d'installer un réducteur qui serait financé par la SEF.

Aspect de l'eau : claire

***Borne 4 à l'entrée de l'école :**

Borne utilisée à la fois par l'EPP et par la famille de Paulette du hameau proche : Mahamarina

Evacuation bouchée. Action le jour de la visite (12 octobre):

débouchée par Jean-Ba (pierres dans la canalisation)

Nous apprenons qu'une autorisation verbale de prise d'eau sans limitation ni demande d'indemnisation a été accordée par la directrice aux ouvriers de la SECNA, hameau au-dessus de celui de Paulette, pour la construction d'un centre d'activités diverses pour les jeunes ; un puits à leur disposition sur place au début des travaux s'étant tari.

De plus une demande de rencontre avec la SEF a été formulée dans le but de solliciter l'autorisation de poursuivre l'AEP jusqu'à ce hameau aux frais des demandeurs.

Ni la directrice, ni Paulette, ni aucun villageois, n'est prêt à accepter cette demande, un conflit ancien demeure.

La rencontre a eu lieu le vendredi 16 octobre devant l'école entre Maryvone et la responsable du projet « Jeunes » qui est aussi la présidente de l'association « FAM MADA » qui fournit chaque année des kits scolaires et des sacs de maïs à l'EPP, accompagnée de son mari. Ils sont originaires du hameau mais habitent à Tana.

La directrice de l'EPP était présente au rendez-vous mais ne s'est pas exprimée.

Maryvone a tout d'abord fait le point sur cette AEP : l'adduction d'eau et les infrastructures financées par la SEF dans le cadre d'un projet de développement local appartiennent désormais à l'école et aux villageois qui en sont responsables, ils sont seuls décideurs par rapport à la sollicitation d'extension. Toutefois cela ne pourrait se faire qu'avec un contrat d'utilisation et des cotisations, avec le respect de la charte, de la priorité pour l'école et les villageois, et l'acceptation d'un calendrier horaire d'ouverture allant jusqu'à la fermeture en cas de débit insuffisant en amont. De plus il serait bienvenu que l'eau puisée actuellement pour les travaux sans limitation donne lieu à une indemnisation en fonction de la consommation.



La dame déclare que le Maire de la commune n'est pas contre ce projet d'extension.
Nous savons par Naivo que techniquement c'est possible .
Etant donné le conflit sévère et ancien entre les parties il est à craindre un non respect des règles d'utilisation de la part des gens de la SECNA.
Une négociation serait l'idéal, mais il ne nous appartient pas d'intervenir et de trancher.
La directrice est déçue que nous n'ayons pas nous-mêmes exprimé le refus.
Coordonnées SEF laissées à la dame, mais aucun retour. Affaire à suivre.

***Borne 3 accolée au local Annexe**

Borne utilisée à la fois par l'EPP et le hameau voisin de Jean-Ba : Ambohitandriana
Evacuation bouchée.
Problème vu avec Naivo : Jean-Ba est intervenu après notre séjour.



Fonctionnement du local annexe

C'est en voulant prendre une douche lors de notre séjour que nous avons constaté un problème d'évacuation des eaux de la douche et du lave-mains commun à celui de la borne fontaine, le tout convergeant vers la même conduite bouchée, provoquant un refoulement des eaux usées dans le sol du bâtiment, la base des murs, et dans le bac à douche.

Une intervention a été réalisée par Jean-Ba pour solutionner le problème, reste le bac à douche à déposer et refixer (Naivo), ces travaux sont pris en charge par la garantie décennale.

Le lavage des mains semble pratiqué correctement et de manière habituelle par les élèves.

La douche n'est utilisée par personne d'autre que nous lors de nos séjours, c'est dommage !

L'évier pour la vaisselle ne semble pas utilisé souvent.

Le système by pass fonctionne bien (réserve d'eau de 700 litres)

La réserve de bois est stockée ici.



Fonctionnement du bloc toilettes :

Les élèves fréquentent bien la structure. Les évacuations semblent correctes. Pas d'odeur.

L'espace devant a été un peu mis en herbe pour moins de boue rapportée dans les locaux, mais il y a souvent de la terre et de l'eau sur les sols.

Beaucoup de vanes fuient, Jean-Ba appelé en a resserré quelques unes et démonté d'autres pour les nettoyer au préalable (présence de terre rouge dans les rouages), mais à notre départ peu d'amélioration, une clé spéciale va lui être remise par Naivo pour resserrer régulièrement.

Le sol cimenté et le seuil devant le bâtiment ont une pente orientée vers l'intérieur, ce qui favorise une humidité allant jusqu'à de l'eau stagnante dans les box, difficile de sécher après le lavage au seau.

Le ciment autour du bac à la turque d'un box étant en partie cassé et manquant, à notre demande, Jean-Ba a « maçonné » pour combler le trou et re-étanchéiser, à vérifier plus tard car le travail a été fait sur « terrain humide »...

Ce sont les élèves qui nettoient les toilettes avec seaux et balais.



• **Etat des bâtiments:**

-Bâtiment 2 : Réception des nouvelles portes: voir photos

Portes solides et devraient mieux résister aux intempéries.

La peinture a été effectuée lors de notre séjour avec des restes du CEG par Jean-Ba, missionné par Naivo. La couleur jaune clair ne nous plaît pas, le marron rouge du fer était nettement plus esthétique, mais

-Bâtiment 1 : coin maçonnerie à gauche haut des murs près du toit encore cassé, le ciment ne tient pas, c'est une malfaçon difficile à résoudre (jonction bois-ciment), Naivo y réfléchit.

A surveiller : fissure mur intérieur.

-Bâtiment 3 : RAS

Nous avons dormi deux nuits dans la bibliothèque sur nos matelas gonflables, il a fait très froid.

-Cantine :

* enduit extérieur dégradé et briques apparentes en plusieurs endroits : signalé à Naivo, à revoir.

* foyer de cuisson assez dégradé, nous n'avons pas trouvé d'intervenant spécialiste pour le moment, pas vraiment de fabrication de briques réfractaires, à réfléchir..

* fuite du toit quand il pleut autour de la cheminée et dans le foyer, non résolu. A étudier.

* tissu fixé sur les tables sale, semble difficile à lessiver, revoir ce problème (hygiène ?)

*charpente renforcée pendant notre séjour (voir photos)

• **Environnement:**

La cour est propre.

Les plantations de 2014 n'ont pas toutes survécu, l'arbre à brèdes a été volé, la sécheresse ne nous a pas encouragé à renouveler l'expérience. A revoir aux prochaines missions.

Les bananiers de l'école ont commencé à fructifier ; les arbres d'ornement donnés par la mairie, derrière le bâtiment 3 ont bien poussé.

Les déchets semblent collectés et déposés dans des trous en contrebas.

• **Bornage:**

Piquets posés en 2014 pas tous présents, rien n'a été fait de plus pour concrétiser le bornage de manière définitive, et toujours pas obtenu le document officiel, démarche en cours.

• **Cantine:**

La cantine a officiellement commencé le 12 octobre. Jours de service : lundi-mercredi-vendredi. Services par classe.

Versement de l'aide cantine = **350 €** pour 5 mois de scolarité, second versement à faire mi-février pour les 5 mois restant, et demande d'envois trimestriels des rapports financiers cantine .

Nous avons fait le point sur les besoins qui ont été réévalués selon l'effectif des élèves en augmentation.

Il existe toujours quelques familles qui ne paient pas les repas de leurs enfants.

Tarif non augmenté = 50 Ar/repas/enfant , très insuffisant pour espérer améliorer et diversifier les repas.

Le 12 octobre les membres SEF ont déjeuné dans la cantine avec les 6 enseignantes, les techniciens (Abraham, Jean-Ba) dont Naivo, les élus de



la commune : Edouard et John, le président du FRAM, des villageois, la chef de fokontany, des femmes de l'association des femmes, et 23 élèves du CM2 2014-2015 qui sont passés en 6^{ème}. Repas offert par la SEF dans le cadre des réunions de travail.

• Enseignement:

--nombre d'élèves : 254 à la rentrée, possibilité d'autres arrivées un peu plus tard : rentrée échelonnée :

-Préscolaires = 47 (5 doivent rentrer plus tard), institutrice : Ando

-CP1 = 43, institutrice : Mina

-CP2 = 38 , institutrice : Mampiona

-CE = 44, institutrice : Lova

-CM1 = 50, institutrice : Vohirana

-CM2 = 32 institutrice : Hyacina

-budget sorties:

Très difficile à cibler et comprendre. Il avait fallu faire un versement d'urgence l'année scolaire passée pour combler le déficit du compte cantine dont elles s'étaient servi pour régler des sorties élèves et enseignants sans vraiment anticiper ; nous avons donc fait le point et rappeler quelques notions de gestion, en particulier la nécessité de séparer compte-sorties et compte-cantine sans interférer entre les deux.

Pour aider au financement des sorties, est organisée de temps en temps, à la récréation, une opération « vente de gâteaux », la recette allant à la cuisinière pour le prix de revient des denrées nécessaires à leur fabrication, et le reste dans la caisse de l'école. Prix des gâteaux = 50 à 100 Ar

Nous avons décidé d'octroyer pour l'année 2015-2016 la somme de **146 €** pour 2 sorties scolaires, et 1 cercle de réflexion enseignants, en précisant qu'il n'y aurait aucune aide supplémentaire, et qu'il serait souhaitable de nous rédiger un rapport précis de ces sorties.

Une indemnité de **10 €** a été versée à Ando pour les communications internet.

-fournitures scolaires :

Pas de don de l'UNICEF pour l'instant ; en attente des kits scolaires de Fam Mada.

-temps dédié à l'école :

Matinée du lundi au vendredi.

-bibliothèque

Nous avons trouvé les livres bien poussiéreux ; à notre question sur l'ouverture de la bibliothèque , il nous a été répondu : une heure après le repas, les jours de cantine...

-achat kits scolaires pour les élèves entrant en 6ème

Les autres années, ils étaient achetés par les enseignantes avant notre arrivée et nous donnions une aide financière une fois sur place, à noter que nous n'avons jamais demandé de facture ().

Cette année la directrice nous a demandé de les acheter nous-mêmes en nous fournissant une liste avec un devis : mission confiée avant notre arrivée à Tatiana, un contact sur Tana. La facture s'élève à **160 €**. Nous les avons distribués le 12 octobre aux 23 élèves présents sur

27. Nous avons constaté une mauvaise qualité des sacs à dos, de fabrication chinoise, dont quelques fermetures éclair fragiles ont spontanément cassé, échanges demandés pour les 3 cassés. Réfléchir à ce problème pour l'an prochain. Qui les achète et où ?



• Santé:

Suivi des enfants, Virginie, médecin malgache en retraite rencontrée à Thouars en 2015 ne semble pas pouvoir assurer cette mission, elle habite à la campagne près de Tana mais n'a pas de moyen de transport ni de communication internet, nous ne l'avons pas revue

*Visite des hameaux:

• Population:

- non réévaluée mais en possible augmentation

-ressources: activités professionnelles et activités autres que professionnelles identiques à l'année dernière

-habitat : encore de nouvelles constructions
 -nous avons réuni l'association des femmes pour une rencontre dans l'école autour d'un goûter convivial, elles étaient 49 présentes plus leurs enfants, nous avons rappelé des notions d'hygiène (propreté des enfants, hygiène des mains et propreté des vêtements) et les consignes d'utilisation de l'eau des bornes fontaine, et la nécessité d'éduquer leurs enfants à « prendre soin » des choses mises à leur disposition, et celle de ne pas faire la lessive à proximité des rivières et bornes fontaines, et distribué des pelotes de laine et des savonnets. Pas de demande particulière, problèmes de toux et rhumes, pas de diarrhées, elles consultent au dispensaire de Manandriana : 1000 Ar la consultation. Ont exprimé leur joie de nous rencontrer et leur fierté par rapport au CEG. L'après-midi elles travaillent dans les champs jusqu'à 15 h.



• **Distribution d'eau:**

***visite des infrastructures de la source aux bornes fontaines :**

- **zones de captage, décantations :** RAS, reste juste à sanctuariser les sources en plantant des arbres et délimitant une zone de protection concrète pour éviter l'accès aux zébus.

- RAS sur le **circuit** jusqu'au réservoir, les réparations sur la conduite en suspens au-dessus du lavaka sont stables. Une fuite après le réservoir sur la conduite qui descend vers l'école a été découverte en fin de séjour au bord de la piste, due probablement au passage de nombreux camions montant aux carrières de la colline ; Jean-Ba devait réparer et protéger la zone.

- **réservoir** exceptionnellement plein alors que nous sommes en période d'étiage donc pas d'horaires de fermeture des bornes, libre accès. Le trop plein fonctionne bien. Il faudra quand même programmer un vidage et nettoyage puis l'ajout de SUR EAU au remplissage. C'est Abraham qui gère l'ouverture et fermeture des vannes, il y monte chaque jour. Il tient à jour un cahier d'interventions d'entretien et de réparations. Il a été remercié avec un don de vêtements. Des responsables assurent les visites des infrastructures de façon programmée.

-borne fontaine 2

Responsables : Jeannine et Bertine

Environnement très propre, cahier de cotisations bien tenu et à jour, petit jardin propre autour de la borne. Ont été remerciées et félicitées, dons de vêtements.



-borne fontaine 1

Responsables : Jean-Pierre et Antoine

Environnement propre, évacuation à surveiller.

Dégradation maçonnerie côté de la niche où est située la vanne, due à la nécessité d'élargir l'accès pour réparation mais laissée en l'état depuis 3 mois, remarques de Naivo : il fallait juste avoir une pince adaptée et il aurait fallu remettre en état. Traces noires d'humidité sur deux pans. La vanne fuyait toujours. La réparation a été faite dans la foulée mais sans respecter les consignes de Naivo et il faut encore revoir la vanne. Affaire à suivre. Le cahier de cotisations nous a été présenté plus tard mais n'était pas à jour. Ils ont cependant aussi reçu leur don de vêtements.



-borne fontaine 3

Responsables Jean-Ba et l'école.

Pas de cotisation pour l'école.

Cahier de cotisations de Jean-Ba moyennement tenu à jour.

A reçu aussi un don de vêtements.

Problème d'évacuation (voir paragraphe EPP)

-borne fontaine 4

Responsables Paulette et l'école.

Pas de cotisations pour l'école, ni pour la famille de Paulette qui a fait don à la commune du terrain où est construit l'école ; cependant elle s'est engagée à participer aux réparations ponctuellement si besoin.

Problème de partage de l'eau et extension AEP avec le hameau de la SECNA (voir chapitre école).

• Gestion des déchets

Correcte au niveau des hameaux, trous de dépôts par tri.

En revanche encore de nombreux champs jonchés de débris plastique venant de quelques dépôts d'ordures non triés (un agriculteur récalcitrant voulant en faire du compost !!)

• Latrines

Équipement qui se développe

• Dégager perspectives.

Hameaux :

Évolution globalement positive.

Accompagnement à poursuivre surtout pour le hameau de la borne 1.

Continuer ateliers-femmes et les encourager à cibler des thèmes de discussion.

École :

Suivi gestion cantine et sorties.

Renforcer la communication à distance.

Revoir le problème de l'achat des kits scolaires en 2016, qui et où ? Qualité des fournitures ?

Chercher comment améliorer l'utilisation de la bibliothèque.

Surveillance état des bâtiments (école et cantine) et réparations ponctuelles.

Chercher technicien pour travaux foyer et cheminée cantine.

Comment assainir les tables de la cantine.

Réfléchir à l'utilité d'un lavoir et où le positionner.

Plantations à poursuivre ?

Protection des zones de captage à réaliser. Réservoir à nettoyer.

Bornage de l'école à consolider et récupérer document officiel.

Coordonnées de tous les intervenants:

la directrice de l'école Vohirana 033 12 100 78

Ando institutrice des préscolaires: aarinelinjatovo@yahoo.fr

L'ingénieur chef de travaux Naivo Rajaona: 033 11 805 05

Notre correspondante locale, Sahondra: 034 08 859 46

Bilan des dépenses:

Cantine = 350 € (pour 5 mois)

Kits scolaires = 160 €

Sorties scolaires = 146 € (pour l'année)

Frais de communications Ando = 10 €

Goûter des femmes , repas enfants et invités = 65 €

TOTAL = 731 €